

Cát Thành, ngày 10 tháng 12 năm 2025

THÔNG BÁO CÔNG KHAI
Kế hoạch sử dụng nguồn tài trợ năm học 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ giáo dục và Đào tạo về phân quyền, phân cấp, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực giáo dục;

Căn cứ Hướng dẫn số 1427/SGDĐT-TC của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình ngày 04/11/2025 về việc thực hiện quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

Căn cứ Hướng dẫn số 458/UBND-VHXH xã Cát Thành ngày 11/11/2025 về việc thực hiện quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Xét đề nghị của bộ phận Kế toán trường Mầm non Cát Thành;

Trường Mầm non Cát Thành thực hiện thông báo công khai kế hoạch số 20/KH-MNCT ngày 10/12/2025 của Hiệu trưởng trường Mầm non Cát Thành về việc sử dụng nguồn tài trợ của các tổ chức, cá nhân năm học 2025 – 2026 để xin ý kiến đóng góp của Hội đồng sư phạm, của cha mẹ và các nhà tài trợ cụ thể như sau:

Căn cứ vào kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026; Căn cứ vào kế hoạch vận động tài trợ năm học 2025 – 2026 của Trường Mầm non Cát Thành;

Căn cứ vào tình hình thực tế tiếp nhận nguồn tài trợ của nhà trường tình hình đến ngày 31/12/2025;

Trường Mầm non Cát Thành xây dựng kế hoạch sử dụng tài trợ của tổ chức, cá nhân và cha mẹ trẻ năm học 2025 – 2026 như sau:

1. Nội dung công khai: Công khai kế hoạch số 20/KH-MNCT ngày 10/12/2025 của Hiệu trưởng trường Mầm non Cát Thành về việc sử dụng nguồn tài trợ của các tổ chức, cá nhân năm học 2025-2026.

2. Hình thức công khai

- Niêm yết tại bảng tin trường Mầm non Cát Thành.

- Công khai trên Website của nhà trường

- Công khai trong cuộc họp Hội đồng sư phạm nhà trường tháng 01/2026

3. Thời gian công khai: Thực hiện công khai từ ngày 10/12/2025 đến ngày 25/12/2025

4. Yêu cầu trong quá trình công khai: Trong thời gian thực hiện niêm yết công khai Kế hoạch sử dụng nguồn tài trợ năm học 2025 – 2026 của nhà trường, tất cả các đơn vị, tổ chức, cá nhân khi nghiên cứu kế hoạch nếu có ý kiến đóng góp, bổ sung, đề nghị điều chỉnh hay cần giải trình về nội dung nào thì báo cáo trực tiếp với Ban Giám hiệu, hoặc gửi bằng văn bản về trường Mầm non Cát Thành (Bà Phạm Thị Mận – Hiệu trưởng nhà trường trực tiếp nhận)

Trên đây là thông báo công khai kế hoạch sử dụng nguồn tài trợ năm học 2025 – 2026 của trường Mầm non Cát Thành

Nơi nhận:

- Các tổ chuyên môn;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Mận

BIÊN BẢN

Niêm yết công khai kế hoạch sử dụng nguồn tài trợ năm học 2025 – 2026 của trường Mầm non Cát Thành

1. Thời gian: 14 giờ ngày 10 tháng 12 năm 2025
2. Địa điểm: Tại văn phòng Trường Mầm non Cát Thành
3. Thành phần:
 - Bà: Phạm Thị Mận – Hiệu trưởng
 - Bà: Nguyễn Thị Hồng Nhung – Phó Hiệu trưởng
 - Bà: Nguyễn Thị Khánh Hoà – Tổ trưởng chuyên môn Mẫu giáo
 - Bà: Đoàn Thị Nhuận – Tổ trưởng chuyên môn Nhà trẻ
 - Bà: Nguyễn Thị Doan – Kế toán
 - Ông: Nguyễn Tiến Thành – Trưởng ban Đại diện cha mẹ trẻ
 - Bà: Ninh Thị Sóng – Phó trưởng ban Đại diện cha mẹ trẻ
4. Nội dung: Thực hiện niêm yết công khai Kế hoạch sử dụng nguồn tài trợ năm học 2025 – 2026

NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Bà Phạm Thị Mận – Hiệu trưởng nhà trường thông qua các nội dung của cuộc họp, cụ thể như sau:

- Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống Giáo dục quốc dân;
- Kế hoạch số 20/KH-MNCT ngày 10/12/2025 của Hiệu trưởng trường Mầm non Cát Thành về sử dụng nguồn tài trợ năm học 2025 – 2026.

- Dự toán kinh phí thực hiện các mục theo kế hoạch

2. Thời gian, địa điểm, hình thức niêm yết công khai

- Thời gian công khai: Thực hiện công khai từ ngày 10/12/2025 đến ngày 25/12/2025

- Hình thức công khai

+ Niêm yết tại bảng tin trường Mầm non Cát Thành.

+ Công khai trên Website của nhà trường

+ Công khai trong cuộc họp Hội đồng sư phạm nhà trường tháng 01/2026

3. Yêu cầu

Trong thời gian thực hiện niêm yết công khai kế hoạch sử dụng nguồn tài trợ năm học 2025 – 2026 của nhà trường, tất cả các đơn vị, tổ chức, cá nhân khi nghiên cứu kế hoạch nếu có ý kiến đóng góp, bổ sung, đề nghị điều chỉnh hay giải

trình về nội dung nào thì báo cáo trực tiếp với Ban Giám hiệu, hoặc gửi bằng văn bản về trường Mầm non Cát Thành (Bà Phạm Thị Mận – Hiệu trưởng nhà trường trực tiếp nhận)

Cuộc họp kết thúc vào 15 giờ cùng ngày./.

Biên bản lập xong đã được thông qua các thành phần cùng nghe và nhất trí.

THƯ KÝ



Nguyễn Thị Doan



Phạm Thị Mận

Số: 20/KH - MNCT

Cát Thành, ngày 10 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH

Sử dụng nguồn tài trợ năm học 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ giáo dục và Đào tạo về phân quyền, phân cấp, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 272/QĐ-UBND ngày 19/01/2024 của UBND về việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 184/QĐ-UBND xã Cát Thành ngày 25/8/2025 về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2025;

Căn cứ Hướng dẫn số 1427/SGDĐT-TC của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình ngày 04/11/2025 về việc thực hiện quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

Căn cứ Hướng dẫn số 458/UBND-VHXX xã Cát Thành ngày 11/11/2025 về việc thực hiện quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ vào kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026; Căn cứ vào kế hoạch vận động tài trợ năm học 2025 – 2026 của Trường Mầm non Cát Thành;

Căn cứ vào tình hình thực tế tiếp nhận nguồn tài trợ của nhà trường tình hình đến ngày 31/12/2025;

Trường Mầm non Cát Thành xây dựng kế hoạch sử dụng tài trợ của tổ chức, cá nhân và cha mẹ trẻ năm học 2025 – 2026 như sau:

I. Mục đích yêu cầu

- Tiếp nhận tài trợ tự nguyện không hoàn lại bằng tiền, hiện vật của các cá nhân, tổ chức (sau đây gọi chung là nhà tài trợ) cho nhà trường để tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, mua sắm trang thiết bị hỗ trợ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ mầm non thực hiện tốt chủ trương xã hội hoá giáo dục.

- Việc tiếp nhận và quản lý sử dụng theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả đúng mục đích và không để thất thoát lãng phí.

- Việc sử dụng ủng hộ được công khai nhằm có cơ sở vật chất, trang thiết bị cho các phòng học đáp ứng nguyện vọng của cha mẹ và trẻ.

II. Đối tượng thụ hưởng, nguyên tắc hoạt động và quản lý

1. Đối tượng thụ hưởng: Các cháu học sinh trường Mầm non Cát Thành

2. Nguyên tắc hoạt động và quản lý tài chính quỹ

- Quỹ thành lập và hoạt động không vì mục đích lợi nhuận, theo nguyên tắc tự nguyện, tự tạo vốn, tự trang trải các chi phí và chịu trách nhiệm trước pháp luật về hoạt động của mình.

- Quỹ có tư cách pháp nhân, được sử dụng con dấu của Trường Mầm non Cát Thành và thực hiện thu, chi, quyết toán theo quy định của Luật Kế toán và các văn bản hướng dẫn Luật.

- Quỹ phải công khai tình hình huy động, quản lý, sử dụng quỹ và báo cáo tình hình thực hiện công khai tài chính theo quy định, không lợi dụng hoạt động của quỹ để thu lợi cho cá nhân và hoạt động trái với quy định tại Quyết định này và pháp luật có liên quan. Quỹ được hoạt động theo năm học (từ 01/09/2025 đến 31/05/2026).

III. Nội dung thực hiện

1. Quy trình thực hiện

- Nhà trường ra quyết định thành lập tổ vận động, tổ tiếp nhận, phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong từng tổ.

- Công khai số kinh phí tiếp nhận bằng tiền, hiện vật của các tổ chức, cá nhân cha mẹ đã ủng hộ.

- Niêm yết công khai kế hoạch sử dụng nguồn tài trợ

- Tập hợp các ý kiến phản ánh, đóng góp để hoàn thiện việc mua sắm cho hợp lý, đảm bảo nguyên tắc đúng đủ theo yêu cầu kế hoạch.

- Hoàn thiện thủ tục mua bán, sửa chữa cơ sở vật chất trang thiết bị theo đúng nguyên tắc tài chính, theo dõi đầy đủ trong hệ thống sổ sách kế toán, thực hiện đúng kế hoạch đã xây dựng và sổ theo dõi tài sản của nhà trường.

2. Nội dung sử dụng

Theo nội dung kế hoạch số 40/KH-MNCT ngày 05/12/2025 của trường Mầm non Cát Thành với những hạng mục cụ thể sau

a. Đầu tư bổ sung trang thiết bị đồ dùng phục vụ công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ

| TT | Nội dung | Đơn vị tính | Số lượng | Thành tiền |
|----|-----------------------|-------------|----------|-------------------|
| 1 | Mua sắm ấm đựng sữa | Chiếc | 27 | 8.370.000 |
| 2 | Chậu rửa inox nhà bếp | Chiếc | 01 | 16.020.000 |
| 3 | Tủ đựng sữa nhà bếp | Chiếc | 02 | 7.064.000 |
| | CỘNG (1) | | | 31.454.000 |

b. Cải tạo, sửa chữa, xây dựng các hạng mục công trình trường, lớp học

| TT | Nội dung | Đơn vị tính | Số lượng | Thành tiền |
|----|----------------------------|-------------|----------|--------------------|
| 1 | Cải tạo khu cát sỏi nước | Bộ | 1 | 35.000.000 |
| 2 | Cải tạo vườn | Bộ | 1 | 14.400.000 |
| 3 | Cải tạo lại khu chợ quê | Bộ | 1 | 9.050.000 |
| 4 | Làm bể cá heo | Bộ | 1 | 15.000.000 |
| 5 | Xây hồ thiên nga | Bộ | 1 | 26.175.000 |
| 6 | Dải cỏ nhân tạo | m2 | 100 | 12.000.000 |
| 7 | Sơn sửa lại tượng cũ | | | 5.000.000 |
| 8 | Làm nhà nấm trang trí | Bộ | 2 | 4.000.000 |
| | CỘNG (2) | | | 120.625.000 |
| | CỘNG (1) + CỘNG (2) | | | 152.079.000 |

* Tổng kinh phí dự kiến cần: 152.079.000 (Một trăm năm mươi hai triệu không trăm bảy mươi chín nghìn đồng chẵn)

IV. Tổ chức thực hiện

- Bộ phận tiếp nhận tài trợ chuẩn bị hồ sơ, biên lai tài chính hướng dẫn nhà tài trợ các thủ tục tài trợ, tiếp nhận theo đúng quy định của Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 về quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Chủ động đề xuất với nhà tài trợ về thứ tự ưu tiên tổng việc sử dụng các khoản tài trợ để tu sửa cơ sở vật chất, trang thiết bị, hỗ trợ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ phù hợp với kế hoạch của nhà trường.

- Thực hiện quản lý, sử dụng công khai minh bạch các khoản tài trợ theo quy định của Thông tư số 19/2005/TT-BTC ngày 11/3/2005 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc công khai đối với các quỹ có nguồn từ ngân sách và các quỹ nguồn đóng góp của nhân dân và Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Nhà trường thực hiện việc công bố và niêm yết công khai kế hoạch trước khi thực hiện để lấy ý kiến của cán bộ, giáo viên, nhân dân, nhà tài trợ và cha mẹ trẻ.

- Tuân thủ đúng mục đích đề ra, tuân thủ đầy đủ trình tự, thủ tục, công khai để người để người học và xã hội giám sát, đánh giá.

- Các tài sản từ nguồn tài trợ được sử dụng đúng mục đích, phát huy hiệu quả sử dụng, không để thất thoát lãng phí.

- Chịu sự thanh tra, kiểm tra về việc thu, chi, quản lý và sử dụng quỹ của cơ quan tài chính cùng cấp với cơ quan có thẩm quyền cho phép thành lập quỹ. Cung cấp các thông tin cần thiết cho các cơ quan quản lý chức năng của Nhà nước khi có yêu cầu theo quy định của pháp luật.

- Quỹ phải thực hiện công khai báo cáo tài chính năm và công khai quyết toán thu, chi tài chính năm theo quy định hiện hành.

- Kế toán nhà trường kiêm kế toán quỹ, kiểm soát, chịu trách nhiệm thanh quyết toán quỹ theo quy định của Luật Kế toán.

- Thủ quỹ nhà trường kiêm thủ quỹ thu chi, thanh toán quỹ.

- Hiệu trưởng Trường Mầm non Cát Thành chịu trách nhiệm trước Hội đồng nhà trường về các hoạt động của quỹ. Trong trường hợp quỹ bị tạm đình chỉ hoạt động hoặc bị cấm hoạt động do các hành vi vi phạm, tùy theo tính chất và mức độ vi phạm, quỹ có thể bị xử lý phạt hành chính bổ sung, nếu gây thiệt hại thì phải bồi thường thiệt hại. Đối với các cá nhân có vi phạm tài chính ảnh hưởng đến hoạt động của quỹ, tùy theo mức độ vi phạm mà bị xử phạt theo quy định hiện hành của pháp luật.

Trên đây là kế hoạch sử dụng nguồn tài trợ của các tổ chức, cá nhân, cha mẹ trẻ năm học 2025 – 2026 của Trường Mầm non Cát Thành.

Nơi nhận:

- UBND xã (để báo cáo)
- Thường trực Ban đại diện CMHS;
- Thông báo trên cổng TT điện tử, bảng tin;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Mận